



JIMU GROUP LIMITED

積木集團有限公司

(前稱為*Ever Smart International Holdings Limited*永駿國際控股有限公司)

(於開曼群島註冊成立的有限公司)

(股份代號：8187)

二零一七年環境、社會及管治報告

1. 關於本報告

積木集團有限公司(「本公司」)欣然提呈本公司截至二零一七年十二月三十一日止財政年度環境、社會及管治(「ESG」)報告(「ESG報告」)。本報告涉及表明本公司及主要附屬公司(統稱「本集團」)對可持續發展之持續承諾之環境及社會影響、政策及倡議。有關本集團企業管治及財務表現之進一步資料可於二零一七年年報查閱。

ESG報告目前範疇涵蓋本集團總部及附屬公司核心業務之營運，包括鞋履設計及開發、生產管理(包括質素控制)及物流管理。本報告概述自二零一七年一月一日至二零一七年十二月三十一日止期間內舉行之可持續活動。

ESG報告乃根據香港交易及結算所有限公司(「香港交易所」)第17.103章GEM上市規則附錄20項下「環境、社會及管治報告指引」(「ESG報告指引」)編製。ESG報告指引所界定之被視為與本集團業務及營運相關並屬重大之該等方面及主要績效指標(「主要績效指標」)將呈列於四個主題領域，即：環境保護、僱傭及勞工常規、營運慣例及社區投資項下。遵照ESG報告指引編製之完整索引清單亦可於本報告結尾處查閱。

為界定什麼與有關可持續業務相關並屬重大，主要是了解什麼是持份者最為關切之事宜。本集團界定持份者為影響本集團業務或被本集團業務所影響之人士。持份者包括股東、僱員、供應商、客戶、環境及社區。於本集團日常業務中，本集團積極透過透明平台與持份者交換資料，同時本集團致力持續改善通訊系統。本集團致力與持份者保持長期關係，並積極採取跟進行動解決彼等所關切之事宜。

倘閣下，作為本集團持份者之一，對ESG報告內容有任何疑問或對本集團可持續事宜有意見，請透過enquiry@esmart.hk聯絡本集團。

目錄表

2.	環境保護	3
2.1	企業環境政策.....	3
2.2	能源效率管理.....	3
2.3	無害廢料管理.....	4
2.4	環境績效.....	4
3.	僱傭及勞工常規	5
3.1	僱傭及勞工.....	5
3.2	培訓及發展.....	7
3.3	健康及工作安全.....	8
4.	營運常規	9
4.1	供應鏈管理.....	9
4.2	質量管理制度.....	9
4.3	知識產權.....	10
4.4	反貪污.....	11
4.5	舉報政策.....	11
5.	社區投資	12
6.	香港交易所ESG報告指引內容索引	13

2. 環境保護

2.1 企業環境政策

作為可持續經濟的基礎，可持續環境對人類的福祉至關重要。根據本集團環境願景，本集團致力於業務營運過程中維持環境高標準以達致適用法律或條例項下相關規定，包括中國人民共和國（「中國」）環境保護法項下所有必要規定。

由於本集團主要從事鞋履設計及開發、生產管理（包括質素控制）及物流管理服務，本集團目前並無營運任何廠房或製造業務。因此，本集團對碳排放及環境影響甚微。然而，本集團仍致力積極透過於辦公室或工作場所實施若干環境保護措施管理環境足跡。

2.2 能源效率管理

本集團企業辦公室電力消耗為本集團溫室氣體排放及能源足跡的主要致因。於二零一七年，本集團採取多項節能舉措及效益措施以提高減少溫室氣體排放及節能意識，包括：

- 於辦公室安裝LED照明系統；
- 鼓勵員工關閉閒置之IT設備；
- 設定辦公室機器（如影印機及電視顯示器）於辦公時段後自動關閉；
- 室內溫度保持舒適最佳水平；
- 張貼強調節能重要性之標誌；及
- 鼓勵僱員充分利用電話／視頻會議設施以避免不必要差旅安排。

2.3 無害廢物管理

秉持不積跬步，無以致千里的理念，本集團一如既往致力於本集團整個營運過程中採取環保措施減少無害廢物處置，以保護寶貴資源。

本集團鼓勵無紙化辦公，如文件存儲、材料共享或內部管理文件。當使用紙張時，鼓勵僱員在打印或影印文件時使用雙面紙、黑白紙或再生紙。該等措施大幅提高營運效率並協助創建無紙化營運體系。

於報告期內，本集團已產生約15.2噸無害廢物。

2.4 環境績效

本集團視環境管理為企業責任的重要組成部分，因此特別致力於促進與經濟發展相協調的環保活動。

根據香港聯合交易所有限公司（「聯交所」）所載的ESG報告指引，本集團於報告期內的「能源使用及排放」及「資源利用」環境績效如下。

表1－能源使用及排放

能源使用及排放	單位	二零一七年
電	千瓦特小時	51,043
無鉛汽油	升	6,621
溫室氣體排放量	二氧化碳當量 (千克)	64,176
氮氧化物	克	65,338
氧化硫	克	97
懸浮粒子	克	6,261

表2－資源利用

資源利用	單位	二零一七年
紙	張 (千克)	112,461 (562)

本集團於未來將繼續提高僱員環保意識，並以注重環保的方法來營運業務。

3. 僱傭及勞工常規

3.1 僱傭及勞工

本集團一直認為人力資本乃本集團長期營運及業務發展的最重要資產。因此，本集團致力於制定公開、公平、公正及合理的人力資源政策。

就僱傭、薪酬、晉升及終止僱傭方面，本集團高度重視平等及多元化的企業理念。在招聘僱員時，本集團嚴格遵守相關法律法規及僱傭政策，根據技能、經驗及專業知識選擇候選人，並為不同性別、年齡組別及國籍人士提供公平的僱傭機會。本集團亦遵守有關童工及強迫勞工的規定。

本集團嚴格遵守香港勞工法及中國勞動法的規定，以確保僱員的權利，並提供具競爭力的薪酬待遇，包括內部晉升機會及績效花紅，以聘用及挽留經驗豐富的僱員。

本集團聘用的僱員主要來自香港及中國。在香港，本集團嚴格遵守有關僱傭法律及法規，包括《強制性公積金計劃條例》，為合資格僱員參與強制性公積金退休福利計劃、《最低工資條例》、《僱傭條例》及《僱員補償條例》，向本集團的僱員提供具競爭力的薪金、醫療保險、傷疾保險、產假及其他補償，以確保僱員的權利。在中國，本集團已根據中國《住房公積金管理條例》及《社會保險法》等地方法規參與養老保險、失業保險、生育保險、工傷保險及醫療保險等福利計劃。

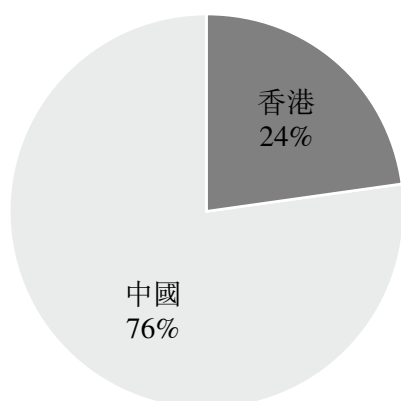
本集團亦定期檢討企業僱傭及勞工政策以確保本集團已完全遵守地方勞工法律法規。

根據聯交所所載的ESG報告指引，本集團於二零一七年報告期內的勞力詳情圖示如下。

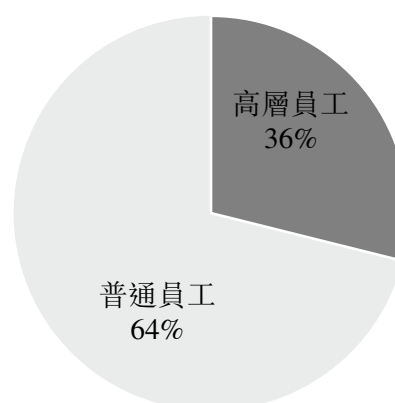
表3－勞力

	二零一六年	二零一七年
全職員工總數	70	67
僱員流失比率(按性別劃分(%))		
女性	15.71	13.04
男性	10.00	30.77
僱員流失比率(按年齡組別劃分(%))		
30歲以下	8.57	14.29
30-50歲	14.29	22.73
50歲以上	2.85	20.00
僱員流失比率(按地區劃分(%))		
香港	4.29	27.27
中國	20.00	19.05

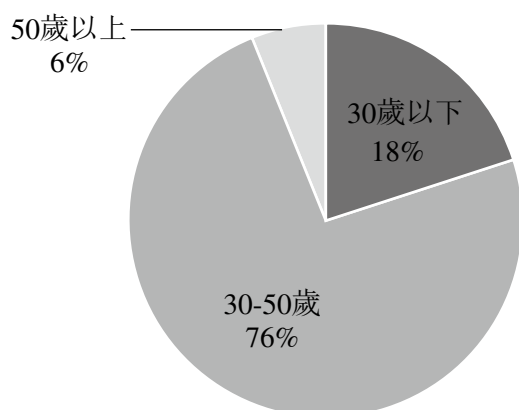
按地區劃分勞力



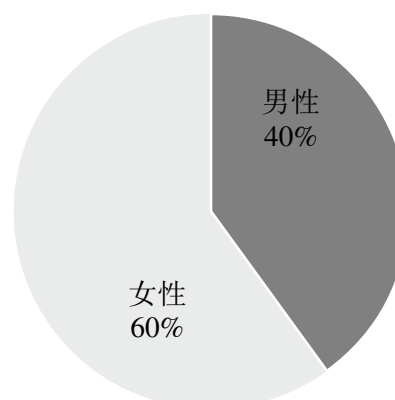
按職級劃分勞力



按年齡組別劃分勞力



按性別劃分勞力



3.2 培訓及發展

本集團認為，包括設計師、跟單員、船務員及質量控制員在內的員工的能力、工作經驗及技能對保持營運效率發揮著重要作用。本集團確保專業培訓及發展計劃持續緊貼行業最新標準，並通過支持及輔導創造聆聽文化。

每名新員工將接受適當的入職培訓及指導以協助彼等堅定快速適應新工作環境。本集團亦承諾以不同的方式為有關僱員提供持續的培訓，包括在職培訓、專門技能發展的全面培訓及專業培訓。

於二零一七年，本集團根據專業人事提供有關最新歐盟及美國國際制裁名單，為跟單員及其他相關員工組織一次員工內部研討會。在研討會期間，本集團亦為員工更新有關國際制裁名單及客戶商標的本集團內部控制程序。

通過不同的在職學習課程，本集團能夠培養及挽留優秀人才及增強本集團的競爭力。

根據聯交所所載的ESG報告指引，本集團於二零一七年報告期內的培訓及發展計劃如下。

表4—培訓及發展

員工培訓	單位	二零一六年	二零一七年
員工平均的培訓時數	小時	1.11	0.49
按性別劃分的平均受訓時數			
女性	小時	1.57	0.65
男性	小時	0.43	0.26
按職級劃分的平均受訓時數			
高層員工	小時	1.50	0.29
普通員工	小時	0.96	0.60
按職級劃分的受訓僱員百分比			
高層員工	%	14.29	29.17
普通員工	%	22.86	60.47
按性別劃分的受訓僱員百分比			
女性	%	31.43	65.00
男性	%	5.71	25.93

3.3 健康及工作安全

謹記企業營運效益與維持健康安全的工作環境密切相關，本集團十分重視為僱員提供舒適安全的工作環境，以保護僱員免受任何潛在的職業性危害。

本集團遵守《職業安全及健康條例》，以確保僱員在安全的環境中工作。本集團已制定及採納健康及安全政策，包括禁止於工作場所吸煙、酗酒及濫用藥物、識別及預防工作區域的風險及危害及就意外事故或人身傷害事故採取跟進行動。本集團要求僱員遵守載於員工手冊的該等政策。本集團亦不時更新健康及安全政策以確保該等政策最適合本集團之核心業務。

本集團已提供多項設施以滿足僱員的健康及安全需求，包括：

- 於相對擁擠的區域（如會議廳及會議室）安裝空氣淨化器；
- 確保工作區與乾淨整潔的公共區域之間有足夠的空間，如走廊及儲物室；
及
- 維持辦公室充足的通風及照明系統。

於報告期內，本集團因工作關係而死亡的人數及因工傷損失工作日數為零。

本集團認為員工的歸屬感乃所有商業組織穩健發展的關鍵，故提倡僱員與管理層之間進行開放及直接的交流。本集團亦在香港及中國舉行如農曆新年午餐及晚宴等定期及節日聚會，以提升集團內部各級員工的和諧氛圍。

4. 營運常規

本集團已制定一系列管理制度及程序，以符合香港交易所規定的企業管治。

4.1 供應鏈管理

作為一名有責任的企業公民，本集團的使命之一為將追求可持續性融入本集團的核心業務營運中。本集團已制定一套供應鏈管理企業政策。本集團強調鞋履供應商及原始設備製造商（「OEMs」）應遵守道德及社會合規標準。於報告期內，本集團共有31名中國供應商及1名其他地區的供應商。

當選擇新的供應商時，本集團的設施採購經理及／或質量控制經理不僅考慮招標過程中的經濟利益，亦評估彼等有關法律合規性、道德及社會合規性的往績記錄，如使用童工及強迫性勞工、工作場所健康及安全、工作時間、薪酬、福利及工資、降低對環境的影響、關於性及性別歧視的規定、關於騷擾及虐待的規定。

本集團要求供應商遵守所有適用法律及法規，以遵從適當社會、環境及道德操守原則。就固定供應商而言，本集團每年進行內部評估，檢討各供應商的往績記錄，而本集團的客戶可能要求其自身團隊或第三方進行社會責任合規評估。倘供應商未能達到合規標準，則本集團將不會委聘該供應商。

本集團鼓勵所有商業夥伴制定節能降耗政策，促進可持續發展。本集團亦協助鞋履供應商瞭解及遵守本集團客戶所要求的道德及社會合規標準。

4.2 質量管理制度

本集團已實施及維持高標準的質量管理制度。本集團透過持續通過ISO 9001:2015認證致力維持質量，以展示本集團有能力持續提供滿足客戶需求的服務，並遵守適用法律及監管規定。

本集團認為，質量監控措施及鞋履設計與開發能力乃吸引及挽留國際品牌客戶的主要因素。為確保鞋履質量，本集團密切監控整個生產流程中的產品質量。本集團的全方位質量監控範圍涵蓋原料檢驗、鞋履生產流程監控、成品鞋檢查及測試以及包裝檢查。作為質量管理流程的一部分，本集團將對鞋履供應商所採購的原料質量進行內部抽樣檢查。倘客戶要求，亦可由第三方檢測室對原料進行檢測。此舉將確保本集團的鞋履可滿足客戶的高質量要求。

根據本集團的質量監控措施，鞋履供應商生產的成品鞋須由本集團的品質員工進行抽樣檢驗，以確保成品鞋可滿足客戶要求。本集團並無產品退回政策。然而，為維持商譽及與客戶保持業務關係，本集團會竭力調查每次投訴並盡全力滿足客戶需求。

4.3 知識產權

本集團致力通過維持對生產管理的有效監控遵守相關知識產權（「知識產權」）法例。於二零一七年十二月三十一日，本集團已註冊七個對本集團業務至關重要的商標。本集團透過專利費及定期續期商標的方式重視及保護其知識產權。

為確保客戶產品的知識產權於外判至供應商或OEMs的過程中獲妥善保護，須在業務委派前簽署有關知識產權的保密協議。本集團亦會與內部員工訂立包含知識產權及保密條文的標準僱傭合約。本集團各名僱員已簽立書面確認書，以(i) 確認彼等於本集團任職期間內所創造或作出的所有知識產權均屬於本集團；及(ii) 同意不得在未經本集團授權的情況下使用或披露有關產品設計的保密資料。倘客戶向本集團提供產品設計以供產品開發之用，則有關設計的知識產權屬於客戶。倘本集團僅提供設計數據或對客戶初始產品設計進行潤色，則知識產權仍屬於客戶。

另一方面，本集團於「了解你的客戶」方面已採取嚴謹的措施以確保客戶為獲正式授權或已獲得可使用本集團獲委聘提供鞋履的品牌的必要許可證之品牌擁有人或被許可人。就所有新客戶而言，本集團將取得（其中包括）相關商標證書、許可協議及授權函件的副本。倘客戶並無提供所需的文件，本集團將通過檢查及取得相關政府機關網站的資料，核實品牌的所有權（如可行）。就所有現有客戶而言，本集團將收集有關續新許可及所有新品牌許可的文件及資料。本集團為各客戶保留載列有關各品牌許可或授權函件的到期日資料的控制名單，將每月更新及檢查。

4.4 反貪污

本集團致力堅持高標準的商業操守，並制定嚴禁賄賂及貪污的常規。本集團已根據香港法例201章《防止賄賂條例》就反欺詐、反賄賂、反勒索及反洗黑錢制定一系列公司政策。該等政策適用於本集團之所有成員公司，且本集團亦鼓勵商業夥伴奉行政策原則。本集團定期及系統性進行欺詐風險評估及將與所有級別之僱員有效溝通其防欺詐政策及程序。本集團將繼續監察有關降低欺詐風險控制之有效性並及時補救內部及任何外部人士所確定之任何瑕疵。於報告期內，本集團一直遵守企業反貪污政策，且並無發生反貪污案件。

秉承「承諾、保證高質量、公平交易及誠信」的原則，所有僱員均以最高水平的誠信、決心及專業能力履行職責，確保本集團聲譽不會因行為不當及貪污行為而受影響。

4.5 舉報政策

為鼓勵僱員舉報違法、違規、玩忽職守、不道德行為或表現、不當行為或行動，本集團在報告期內已制定新的舉報政策及程序，通過保密報告渠道盡可能激發所有僱員披露相關信息。該項政策旨在鼓勵員工舉報違反道德原則及本集團政策的行為，如違反本公司政策、法律、規則、法規、財務報告的一般慣例及內部控制等事件。

本集團承諾謹慎處理該等報告，並對每份合理建立的報告進行詳細認真調查。此外，本集團充分意識到，倘認為必要，本集團有義務將該等事件上報執法人員或機構。

本集團以公平合理方式處理「舉報人」問題。無論指控是否成立，所有誠意舉報的「舉報人」都應得到合理保護，以免受到報復或不利後果。

「舉報」政策及程序適用於本集團所有級別的僱員，已載入員工手冊，並已分發予員工作參考。

5. 社區投資

本集團致力透過社區參與貢獻社會。本集團及本集團員工均盡最大努力幫助本地社區及社會上需幫助的人士。本集團亦建立社區參與政策，藉此本集團致力不時透過多種方式（包括捐贈及員工志願活動）支持本地社區發展。本集團亦認為，社區參與可一對一為需幫助人士提供最佳福利及利益。所有捐助均須獲得執行董事批准。

於本年度，本集團一如既往履行過往的企業責任。通過積極支持各項有意義的活動，本集團向仁愛堂、獅子聯會及香港樂施會捐款。總體而言，本集團於本報告期內向非盈利及慈善組織捐贈約600,400港元。

6. 香港交易所ESG報告指引內容索引

層面、一般披露及 關鍵績效指標	描述	環境、社會及 管治報告中的 相關章節	備註
層面A1：排放物			
一般披露	有關廢氣及溫室氣體排放、 向水及土地的排污、有害及 無害廢棄物的產生等的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影 響的相關法律及規例的 資料	環保：2.1、2.2及 2.3	
關鍵績效指標A1.1	排放物種類及相關排放數據	環保：2.2及2.4	
關鍵績效指標A1.2	溫室氣體總排放量及（如適 用）強度	環保：2.4	
關鍵績效指標A1.3	所產生有害廢棄物總量及（如 適用）密度	—	本集團尚未發現 核心業務產生任 何有害廢棄物
關鍵績效指標A1.4	所產生無害廢棄物總量及密 度	環保：2.3	核心業務並不產 生任何重大無害 廢棄物
關鍵績效指標A1.5	減低排放量的措施及所得成 果的描述	環保：2.2	

層面、一般披露及 關鍵績效指標	描述	環境、社會及 管治報告中的 相關章節	備註
關鍵績效指標 A1.6	處理有害及無害廢棄物的方法、減低產生量的措施及所得成果的描述	環保：2.3	
層面 A2：物料使用			
一般披露	有效使用資源（包括能源、水及其他原材料）的政策	環保：2.1、2.2及 2.3	水及其他原材料之使用對本公司運作而言並不重要。
關鍵績效指標 A2.1	按類型劃分的直接及／或間接能源總耗量及密度	環保：2.4	
關鍵績效指標 A2.2	總耗水量及密度	—	本集團認為，耗水量主要用於商業用途，且目前尚未發現任何事宜。
關鍵績效指標 A2.3	能源使用效益計劃及所得成果的描述	環保：2.2	
關鍵績效指標 A2.4	求取適用水源上可有任何問題，以及提升用水效益計劃及所得成果的描述	—	本集團認為，耗水量主要用於商業用途，且目前尚未發現任何事宜。

層面、一般披露及 關鍵績效指標	描述	環境、社會及 管治報告中的 相關章節	備註
關鍵績效指標A2.5	製成品所用包裝材料的總量 及(如適用)每生產單位估量	—	包裝材料的使用 不適用於本集團 核心業務
層面A3：環境及天然資源			
一般披露	減低發行人對環境及天然資源造成重大影響的政策	環保：2.1及2.4	
關鍵績效指標A3.1	業務活動對環境及天然資源的重大影響及已採取管理有關影響的行動的描述	環保：2.2	
層面B1：僱傭			
一般披露	有關薪酬及解僱、招聘及晉升、工作時數、假期、平等機會、多元化、反歧視以及其他待遇及福利的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料	僱傭及勞工常規：3.1	
關鍵績效指標B1.1	按性別、僱傭類型、年齡組別及地區劃分的僱員總數	僱傭及勞工常規：3.1	
關鍵績效指標B1.2	按性別、年齡組別及地區劃分的僱員流失比率	僱傭及勞工常規：3.1	

層面、一般披露及 關鍵績效指標	描述	環境、社會及 管治報告中的 相關章節	備註
層面B2：健康與安全			
一般披露	有關提供安全工作環境及保障僱員避免職業性危害的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料	僱傭及勞工常規：3.3	
關鍵績效指標B2.1	因工作關係而死亡的人數及比率	僱傭及勞工常規：3.3	於報告期內並無任何因工作關係而死亡的記錄。
關鍵績效指標B2.2	因工傷損失工作日數	僱傭及勞工常規：3.3	於報告期內並無因工傷而損失工作日數的記錄
關鍵績效指標B2.3	所採納的職業健康與安全措施，以及相關執行及監察方法的描述	僱傭及勞工常規：3.3	
層面B3：發展及培訓			
一般披露	有關提升僱員履行工作職責的知識及技能的政策。描述培訓活動	僱傭及勞工常規：3.2	
關鍵績效指標B3.1	按性別及僱員類別劃分的受訓僱員百分比	僱傭及勞工常規：3.2	
關鍵績效指標B3.2	按性別及僱員類別劃分，每名僱員完成受訓的平均時數	僱傭及勞工常規：3.2	

層面、一般披露及 關鍵績效指標	描述	環境、社會及 管治報告中的 相關章節	備註
層面B4：勞工準則			
一般披露	有關防止童工或強制勞工的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料	僱傭及勞工常規：3.1	
關鍵績效指標B4.1	檢討招聘慣例的措施以避免童工及強制勞工的描述	僱傭及勞工常規：3.1	於報告期內並無呈報有關事件。
關鍵績效指標B4.2	在發現違規情況時消除童工及強制勞工情況所採取的步驟的描述	-	於報告期內並無呈報有關事件。
層面B5：供應鏈管理			
一般披露	管理供應鏈的環境及社會風險政策	運營常規：4.1	
關鍵績效指標B5.1	按地區劃分的供應商數目	運營常規：4.1	
關鍵績效指標B5.2	有關聘用供應商的慣例，向其執行有關慣例的供應商數目、以及有關慣例的執行及監察方法的描述	運營常規：4.1	

層面、一般披露及 關鍵績效指標	描述	環境、社會及 管治報告中的 相關章節	備註
層面B6：產品責任			
一般披露	有關所提供產品和服務的健 康與安全、廣告、標籤及私隱 事宜以及補救方法的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影 響的相關法律及規例的 資料	—	就本集團之營運 及合規而言，並 無識別任何適用 常規
關鍵績效指標B6.1	已售或已運送產品總數中因 安全與健康理由而須回收的 百分比	—	於報告期內並無 呈報有關事件。
關鍵績效指標B6.2	接獲關於產品及服務的投訴 數目以及應對方法	運營常規：4.2	於報告期內並無 呈報有關投訴。
關鍵績效指標B6.3	與維護及保障知識產權有關 的慣例的描述	運營常規：4.3	
關鍵績效指標B6.4	質量檢定過程及產品回收程 序的描述	運營常規：4.2	本集團整個營運 過程中毋須收回 程序。
關鍵績效指標B6.5	消費者資料保障及私隱政策， 以及相關執行及監察方法的 描述	運營常規：4.3	本集團的客戶為 批發商，而本集 團並無直接與客 戶進行交易。

層面、一般披露及 關鍵績效指標	描述	環境、社會及 管治報告中的 相關章節	備註
層面B7：反貪污			
一般披露	有關防止賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料	運營常規：4.4	
關鍵績效指標B7.1	於匯報期內對發行人或其僱員提出並有關貪污常規之已結法律案件的數目及訴訟結果	—	於報告期內，並無針對發行人或其僱員之有關貪污常規之已結法律案件。
關鍵績效指標B7.2	防範措施及舉報程序，以及相關執行及監察方法的描述	運營常規：4.5	
層面B8：社區投資			
一般披露	有關以社區參與來了解發行人營運所在社區需要和確保其業務活動會考慮社區利益的政策	社區投資：5	
關鍵績效指標B8.1	專注貢獻範疇	社區投資：5	
關鍵績效指標B8.2	在專注範疇所動用資源	社區投資：5	