



JIMU GROUP LIMITED
積木集團有限公司

(於開曼群島註冊成立的有限公司)
(股份代號：8187)



環境、社會及
管治報告

2021

目錄表

1.	關於本報告	2
1.1	範圍及報告邊界	2
1.2	報告指引	2
1.3	報告原則	3
1.4	報告框架	3
1.5	數據採集	4
1.6	報告獲取	4
1.7	聯繫人	4
2.	抗擊新型冠狀病毒肺炎疫情	4
2.1	僱員健康及安全	5
2.2	適應性管理	6
2.3	客戶健康及安全	7
2.4	轉移至遠程辦公	7
3.	ESG管理及策略	7
3.1	「綠色」運營	7
3.2	我們近期的主要成果	8
4.	保護環境	9
4.1	企業環境政策	9
4.2	氣候變化減緩	10
4.3	廢氣及溫室氣體排放	13
4.4	廢物管理	14
4.5	資源使用	15
5.	人員	16
5.1	招聘及晉升	16
5.2	僱傭	17
5.3	職業健康與安全	20
5.4	發展及培訓	22
5.5	和諧文化	23
5.6	勞工準則	23
6.	可持續運營	24
6.1	供應鏈管理	24
6.2	質量管理制度	25
6.3	產品責任	25
6.4	制裁風險管理	26
6.5	鼓勵創新	26
6.6	客戶反饋及處理	26
6.7	反貪污	27
6.8	隱私保護	27
6.9	舉報	28
6.10	知識產權保護	28
7.	為我們的社區作貢獻	28
	香港交易所ESG報告指引內容索引	29



環境、社會及管治報告

1. 關於本報告

積木集團有限公司及其附屬公司（「本集團」或「我們」）欣然提呈本公司的環境、社會及管治（「ESG」）報告（「ESG報告」）。本報告披露本集團對環境及社會的影響，以及彰顯本集團向持份者確保本集團活動於所有層面在經濟上、社會上及環境上可持續發展的政策及舉措。有關本集團企業管治及財務表現之進一步資料可查閱我們截至二零二一年十二月三十一日止年度之年報。

1.1 範圍及報告邊界

ESG報告的範圍涵蓋本集團自二零二一年一月一日至二零二一年十二月三十一日期間（「報告期」）的主要經營活動的ESG常規、表現及成果。本集團主要從事買賣鞋服業務及提供貸款中介及信貸評估服務。本集團之業務位於香港及中華人民共和國（「中國」）。

我們尋求在本集團的架構內就ESG層面制定一致的報告邊界，故ESG報告的報告邊界乃基於本集團擁有控股權益且由我們管理（就合約責任而言）的所有業務及實體的標準而確立。因此，我們並不報告本集團架構之外的實體的任何資料，即我們並不從中擁有資產，不直接參與或僱傭勞動力，亦不根據合約責任經營資產的實體。此外，我們並不報告於報告期內出售、停止運營或收購的實體，包括但不限於貸款中介及信貸評估分部的已關閉分支機構。

部分內容可回顧本集團過去幾年的表現，旨在以更翔實及更具可比性的方式提呈該報告。報告邊界包括在香港及中國的經營實體。

1.2 報告指引

載於香港聯合交易所有限公司（「香港交易所」）GEM證券上市規則附錄20之「環境、社會及管治報告指引」（「ESG報告指引」）乃作為本報告的報告指引。

1.3 報告原則

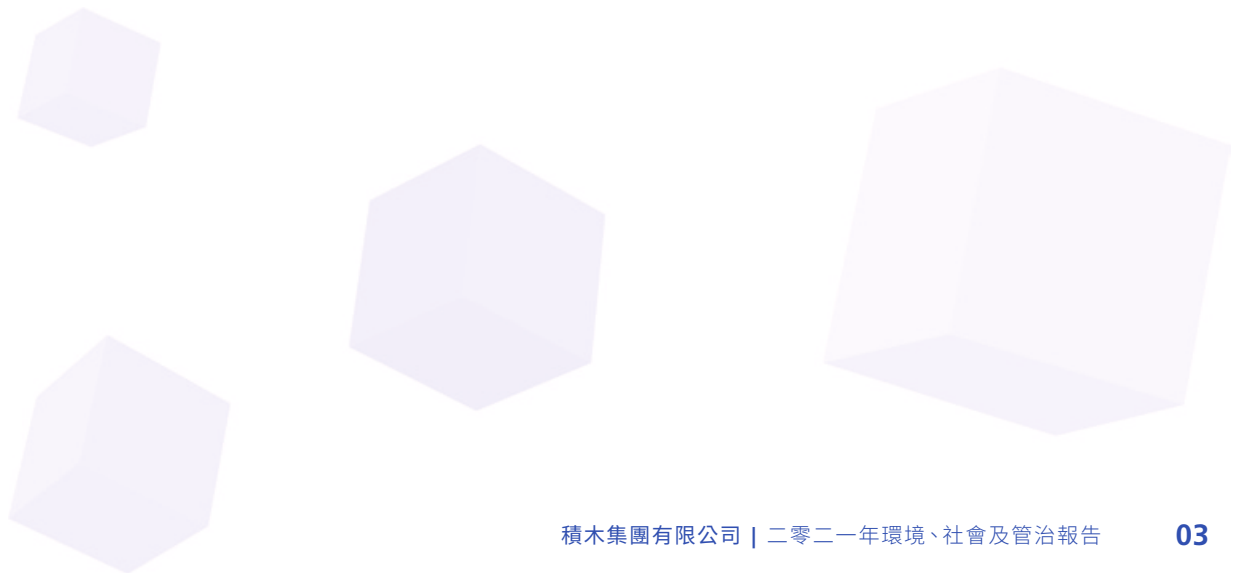
本ESG報告的報告原則受「重要性」、「定量性」、「均衡」及「一致性」的制約。

- 關於「重要性」，由於本集團矢志成為一家負責任的企業，致力完善其業務並改善地方社區，為確定對我們的業務在可持續發展方面屬相關及重要的問題，本集團知悉，其中關鍵為理解持份者最關心的問題。我們定義持份者為影響我們業務或受我們業務影響的人士。在日常業務中，我們通過透明的平台與持份者積極交換信息，同時致力不斷改進傳訊系統。此外，我們致力與持份者保持長期夥伴關係，並及時採取跟進行動以積極解決彼等的問題。因此，我們確保本報告中討論的ESG問題對持份者（包括客戶、社區、僱員、機構、政府、非政府組織、股東、分包商、供應商及行業協會）足夠重要。
- 關於「定量性」，ESG報告指引所要求的關鍵績效指標（「關鍵績效指標」）是可衡量的。透過目標設定及目標實現方法進行管理該等關鍵績效指標，以便我們的ESG政策及管理系統的有效性能夠得到持續的衡量。
- 關於「均衡」，本ESG報告所提供的資料乃基於本集團的政策、文件及記錄在案的常規。本ESG報告不偏不倚地闡述本集團的ESG表現及改善範疇。
- 關於「一致性」，本ESG報告採用與往年相同的研究方法，對不同時期的ESG數據進行有意義的比較。

1.4 報告框架

根據ESG報告指引及本集團業務營運，ESG報告將與本集團相關及有重大影響之相關方面及關鍵績效指標分為四個範疇呈列，分別為：保護環境、人員、可持續運營及為我們的社區作貢獻。

與ESG報告指引通用之完整索引亦載於本報告末，以供參考。除本集團認為不適用於其營運之條文（本集團已就此於上述索引的相關欄目作出解釋），本報告遵守ESG報告指引所載所有「不遵守就解釋」條文。





環境、社會及管治報告

1.5 數據採集

本ESG報告數據摘自本集團本年度或過往年度的內部管理系統及統計數據。除另有說明外，所有披露的貨幣金額均以港元（「港元」）計值。

1.6 報告獲取

本ESG報告可於香港交易所網站(<https://www.hkexnews.hk>)及本公司網站(<http://www.jimugroup8187.com>)查閱。

1.7 聯繫人

我們重視閣下的意見及建議。請閣下將有關本ESG報告或我們可持續發展表現的意見發送至info@jimugroup.com.hk。

2. 抗擊新型冠狀病毒肺炎疫情

二零二零年初，新型冠狀肺炎病毒疫情的爆發已為全球帶來前所未有的挑戰。疫情已導致世界各地進行史無前例的公眾健康防疫措施、企業停工居家政策一定規模上挫敗全球經濟是我們人生中間所未聞之事。新型冠狀病毒肺炎疫情危機對各行各業的影響深遠複雜：危機限制了多數企業運行及影響僱員、供應鏈、現金流量及投資者回報。

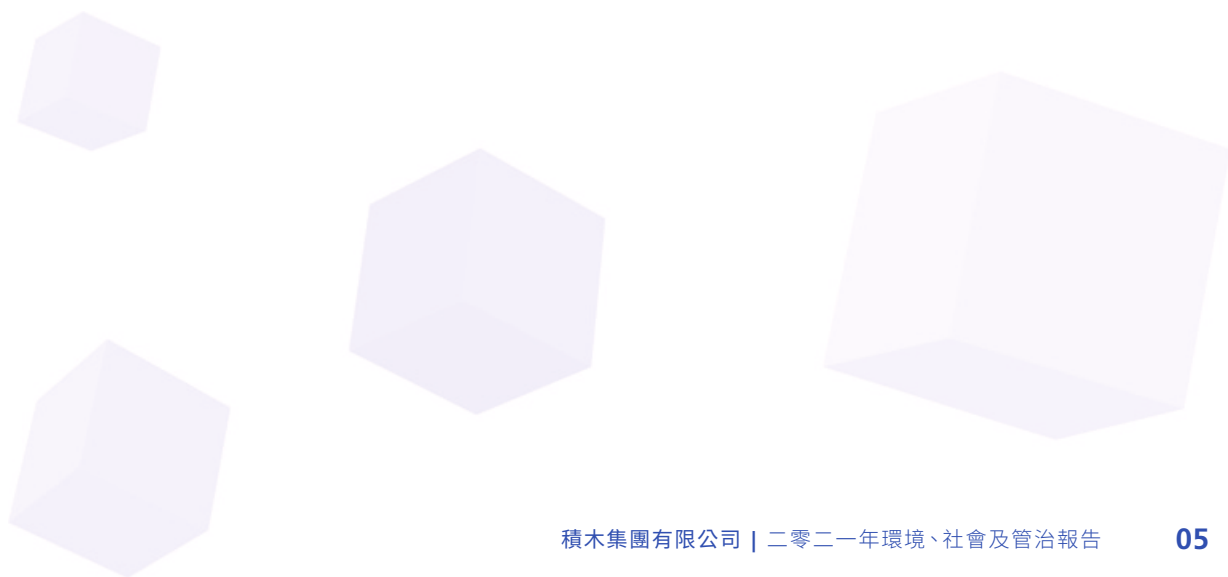
在這個充滿挑戰的時代，我們所有客戶和員工以及他們的家人和朋友的健康和福祉至關重要。我們以人為本，與員工、供應商、客戶、地區社會一起，成功地度過了動盪的時期，為社會和人類做出了貢獻。我們將利用我們的知識、經驗和優勢，繼續確保我們的員工、供應商的安全和福祉，並支持我們的消費者、利益相關者和社區，為戰勝新型冠狀病毒肺炎疫情而努力。另一方面，我們正在投入人力和財力資源，幫助那些需要幫助的人，幫助我們這個社會更強大地站在另一邊。

為與社區共同對抗新型冠狀病毒肺炎疫情蔓延，本集團一直嚴格遵循政府發佈的最新衛生建議及規例，並自二零二零年一月初起已迅速採取行動及為僱員及客戶實行各種預防性衛生措施。

2.1 僱員健康及安全

本集團的首要任務是在新型冠狀肺炎疫情期間為我們的僱員提供一個安全健康的工作環境，並牢牢落實所有適用的義務（無論強制或自願）。本集團已在所有辦公室及分支機構採取以下預防措施。我們成立專責工作小組，在所有辦公區加強實行衛生措施，並提供指引，以加強前線僱員的僱員關懷：

- 我們向僱員提供充足數量的外科口罩，同時提醒所有僱員保持良好的個人衛生，避免未經清潔就以雙手觸碰眼、口和鼻；
- 我們向僱員提供酒精含量為70-80%的搓手液以清潔雙手；
- 建議僱員洗手時以梘液揉擦雙手最少20秒；
- 任何人士如進入工作場所必須佩戴口罩及將須接受體溫檢測；
- 任何人士如有發燒或其他呼吸道疾病症狀，我們會建議其前往求醫，並拒絕其進入工作場所；
- 我們遵從製造商的指示消毒電子產品。如未獲得製造商指導，我們將用含有至少70%酒精進行擦拭；
- 鼓勵僱員在午休期間留在工作場所；
- 要求僱員外出香港及中國後進行14天自我隔離；
- 向所有僱員傳達保持個人及環境衛生、健康和安全的友善信息；及
- 保存一份在職僱員登記冊，並對其進行強制性旅行和健康申報，以便在僱員確診感染新型冠狀病毒肺炎時採取可能的公共衛生行動。





環境、社會及管治報告

2.2 適應性管理

- 我們成立以各部門主管為主導的工作小組，通過協調管理防疫措施的準備和實施，加強本集團整體的防疫準備工作；
- 為增加社交距離，減少工作場所內的員工人數，我們將員工分成多個小團隊，使他們能夠輪流到工作場所報到；
- 我們安排僱員分批工作、休息及用餐；
- 如有需要，我們會檢討、更新及修改危機管理計劃，並確保僱員於疫情期間遵循該等計劃；
- 我們確保遵守法例、許可條件及同意令所規定的營運及監察要求；
- 我們定期和緊密與主要合規人員溝通；
- 我們確保主要僱員可存取及／或知悉重要記錄及記錄存置規定；
- 我們確保關閉的設施或縮減運作人員的設施遵循緊急情況及保安守則，以確保現場僱員及鄰近社區的健康及安全；
- 在可能的情況下，我們尋求通過雲網路整合實行在家辦公措施，並確保我們的僱員具備足夠的數字工具保持生產力及參與度；及
- 我們利用政府提供的最新疫情資訊，如每日活躍度病例或陽性病例的百分比，以及公共衛生指南，告知其允許僱員或客戶接觸的程度。

2.3 客戶健康及安全

於目前的新型冠狀肺炎危機當中，我們承擔產品和服務的責任，並嚴格遵循衛生建議、監管要求、行業指引及內部程序以改善客戶健康及安全。

- 我們向客戶提供酒精含量為70-80%的搓手液以清潔雙手；
- 建議客戶在我們的工作地點洗手時以皂液揉擦雙手最少20秒；
- 我們鼓勵客戶分批工作、休息及用餐；
- 我們鼓勵客戶訂購外賣，踐行社交距離措施；
- 張貼友善信息，提醒保持個人及環境衛生、健康和安全。

2.4 轉移至遠程辦公

通過積極的管理和資源規劃，本集團鼓勵行政和輔助人員在可行和適當的情況下在家辦公，形成遠程工作團隊，以減少員工於路途及擁擠公共交通中承擔的風險。同時，我們尋求為員工升級數碼設備，從而提高遠程工作的效率。

我們繼續監測及評估情況，並向所有員工及客戶通報情況。我們將維持業務彈性，確保在這個極具挑戰性的時刻，盡可能地保持我們能夠平穩高效營運。

3. ESG管理及策略

3.1 「綠色」運營

儘管氣候變化、污染、生態及道德足跡等全球可持續發展議題的影響長期以來普遍存在，但本集團意識到客戶逐漸對該等議題更加關注，並開始在作出購買決定時將該等議題考慮在內。以往客戶甚少問及產品的生產方式或其成份，但現時會期望企業清楚列明產品的原產地以及是否已於其採購、製造、物流、人力資源及其他業務流程中評估及消除ESG影響。客戶心態改變正逐步促成購買決定的轉變。



環境、社會及管治報告

因此，本集團在業務模式中實行良好的ESG常規變得空前重要。董事會（「董事會」）帶領本集團落實全面管治措施，包括ESG相關議題的管治。本集團致力於將資源節約意識、低碳理念及環境保護意識深入到每位僱員的工作與生活中。我們繼續物色與我們的理念、對環境保護的承擔及遵守適用環保法例及法規一致的業務夥伴。我們亦透過我們的開放平台與持份者積極溝通，以釐定於可持續方面與我們的業務有關且屬重大的議題，我們充分認識到履行持份者最關心的議題是作為一個負責任的企業的前提。我們堅信，我們對環境保護的承諾將成為我們競爭力的一部分，帶領本集團在未來取得更大的成功，履行我們作為社會一員的責任。

雖然轉變總會有困難及需要謹慎的管理，我們相信上述舉措將成為我們競爭力的一部分，並能展示我們的承諾：向客戶提供最優質服務而僅對地球造成極少負面影響，與社區各界人士共同建設更加綠色和健康的環境。

3.2 我們近期的主要成果

本集團認為，ESG是我們主要業務中不可或缺的一部分，亦是我們在競爭激烈的市場上取得成功的一種能力。因此，本集團一直持續貢獻其一分一力，以應對ESG的各方各面，包括減少溫室氣體、環境合規、提供健康及安全工作環境予僱員、僱員的發展及培訓機會、客戶滿意度以及社區投資。



減少79%溫室氣體排放量



減少97%購電



- 零環境違規事件
- 零致命事故

4. 保護環境

4.1 企業環境政策

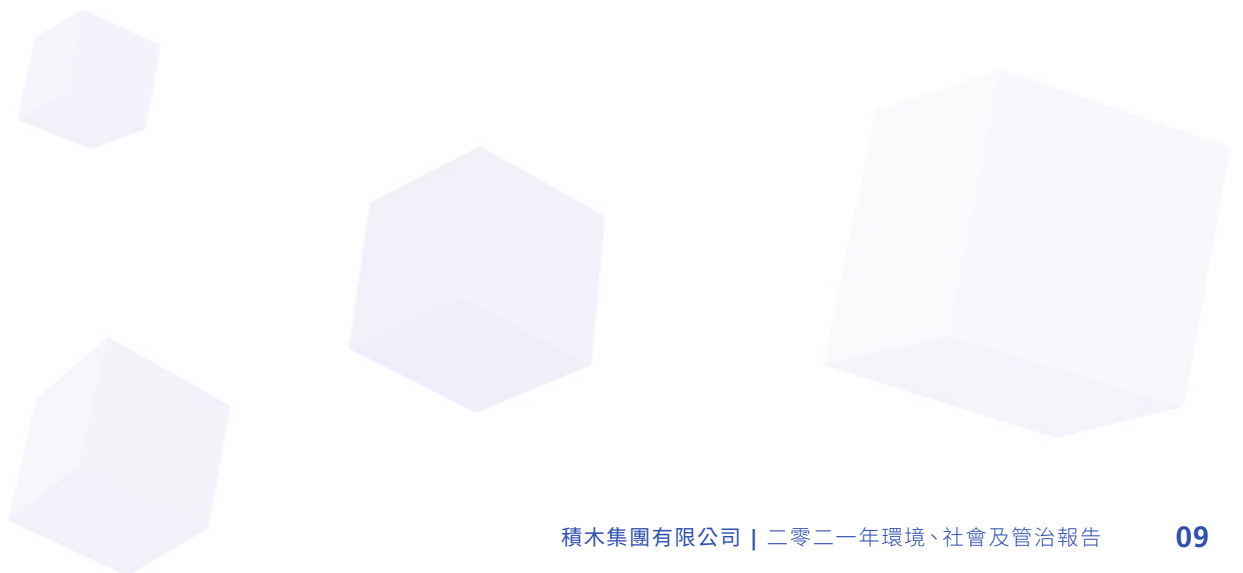
近年來，中國政府一直積極推動「生態文明」倡議，為應對21世紀挑戰的發展調整提供一個內在的概念框架，包括創建綠色供應鏈、綠色「一帶一路」倡議及加快實現氣候變化，減少污染，循環經濟，低碳經濟，綠色發展及其他全球環境關切的目標。

隨著人們對氣候變化和環境惡化的日益關注，保護環境的可持續性已成為我們的戰略重點。本集團致力於在整個經營過程中堅持高環保標準，滿足相關要求，並繼續投入人力和財力資源用於環境保護、減少碳足跡和遵守適用法律和法規的要求。我們相信，長遠而言，投資於可持續發展及綠色發展將有利於本集團的營運，並使本集團能達到策略需要。

我們致力於保護地球，為我們的子孫後代創造一個可持續發展的未來，制定相關的規章制度，對能源消耗、溫室氣體（「溫室氣體」）排放、生活垃圾和污水及其他污染物的排放進行合理有效的管理，重點如下：

- 積極在客戶、員工及供應商中推動環境可持續文化，鼓勵彼等參與環保倡議；
- 遵守適用的環保法律法規；
- 定期為我們的ESG管理方法確定適當的目標、目的及指標；
- 持續完善ESG管理體系，並保持嚴謹標準；及
- 與持份者溝通我們的環境表現，並在適當情況下尋求彼等的參與。

於報告期內，本集團已遵守與空氣及溫室氣體排放、向水及土地排放及產生有害及無害廢物有關的相關法律及法規。本集團並無違反其經營所在地區任何環保法律或法規，其亦無承受與環境違規有關的重大罰款、非貨幣處罰及訴訟。



4.2 氣候變化減緩

基於本集團的業務性質，我們在整個經營過程中不會直接產生大量廢氣及溫室氣體。然而，我們的日常運作及辦公室管理不可避免地直接或間接涉及到化石燃料的消耗，從而向空氣中釋放出氮氧化物(NO_x)，硫氧化物(SO_x)及二氧化碳(CO₂)。本集團高度認識到該溫室氣體排放是全球變暖的主要來源之一。因此，我們努力減少我們的碳足跡及生態足跡，並採取對環境可持續的做法。本集團將可持續措施納入其日常運作，以妥善管理溫室氣體排放，並處理各種環境問題，包括：

- 盡可能採購使用耐久性更長及低碳足跡之材料製成的產品；
- 將我們所處位置的室內溫度保持最舒適水平；
- 在工作場所提供按照營業時間開關及控制不同區域的照明及通風系統；
- 鼓勵僱員在不使用時關掉機器及設備，例如電腦及顯示器；
- 在可行的情況下採購節能電器（如貼有一級能源標籤的電器、帶門冰箱）及系統；
- 鼓勵僱員充分利用現代電訊系統以避免不必要的差旅安排；
- 在辦公室設備及工作場所設置「綠色訊息」提示，以進一步提升僱員的環保意識；
- 組織培訓課程，包括案例研究，以提高節能及溫室氣體減排的認識，並鼓勵員工採用節能做法；及
- 持續使用更節能的變頻驅動控制裝置更換老化的空調機組。

由於減碳法例收緊，天氣模式改變，以及燃料成本上升，所有業務分部企業面臨著新興風險—氣候變化。評估及確定氣候相關風險乃就應對氣候變化制定有效的商業戰略的先決條件。本集團參考氣候相關財務信息披露工作組建議並開展初步氣候相關風險分析。

於此過程中，氣候相關潛在風險進一步歸類為實體風險及過渡風險。通過採用風險評估矩陣，我們從嚴重性及頻繁性兩個角度來評估該等風險。其後確定一份短期及中期的風險清單。誠如下文所示，實體風險的分析範圍乃位於本集團所在的中國及香港，而過渡風險的分析範圍乃於集團層面。

重大實體風險

- 極端降水
- 颱風
- 洪水
- 熱浪
- 雷暴

重大過渡風險

- 強化排放量報告義務
- 現有產品和服務的要求與監管
- 以較低排放方案替代現有產品及服務

根據上述結果，由於地理位置，極端降水、颱風及雷暴等急性實體風險可能偶爾干擾本集團的業務營運，如減少現場工作日。本集團亦可能面臨強化排放量報告義務，由於其為一間於聯交所上市的公司，而聯交所就氣候變化相關資訊披露的要求日益嚴格。同時，過渡風險，如採購以更耐用、更低碳足跡材料製成的產品亦可能增加本集團日後的銷售成本。

根據所確定的風險，本集團應制定戰略，以紓緩相關影響。制定極端天氣條件下的特殊工作安排等潛在解決方案。

於報告期內，為抵銷上述可能導致營業日損失的重大實體風險，本集團為我們的員工提供遠程工作解決方案。我們已作出主要與伺服器、雲訂閱和員工的電腦設備有關的資本開支，以紓緩該實體風險。為抵消因強化排放量報告義務及現有產品和服務的要求與監管可能導致的合規風險，本集團積極向顧問尋求該等規則及規定的深入了解。就以較低排放方案替代現有產品及服務而產生的潛在財務風險，本集團實行綠色採購（例如買賣以可回收材料製成的產品），並盡量避免購買一次性產品。



環境、社會及管治報告

本集團為每項因素設定環境目標，並實施相關的關鍵績效指標，以顯示其績效水準。下表列出報告期所實現的目標及結果。

環境因素	關鍵績效指標目標
產品合規	100%遵守法律法規要求
外部環境投訴	0宗
環境事故	0宗
廢物處理	0宗回收及處理錯誤
排放與排查	0宗過量家居污水排放
內部環境審核	100%整改合規率

此外，我們亦參考ESG報告指引，制定四個層面的環境目標（具備相對較長時間框架）。

層面	積木集團
排放	本集團繼續追求相對較低的適用其經營規模的溫室氣體排放密度（按全職員工劃分）。
廢物	<ul style="list-style-type: none">倘有害及無害廢物的排放密度（按全職員工劃分）仍適用其未來業務規模，本集團計劃將其維持在2021年的同等水準；本集團旨在進行廢物源頭管理。
能源	本集團計劃將購電消耗強度（按全職員工劃分）維持在2021年同等水準，相對於其目前及未來的業務規模，屬較低水準。
水資源	本集團於當前及未來的運營中最大限度提高用水效率及節約用水。

4.3 廢氣及溫室氣體排放

本集團的業務不可避免牽涉化石燃料消耗，其會直接或間接向空氣釋出氮氧化物(NO_x)、硫氧化物(SO_x)及二氧化碳(CO₂)。於報告期內，本集團溫室氣體排放主要包括下表所示的範圍1、範圍2及範圍3。根據香港交易所所載的ESG報告指引，於報告期我們「排放」的環保表現列表如下。

表1—排放:

	單位	二零二零 財年	二零二零 財年密度 (每名員工)	二零二一 財年	二零二一 財年密度 (每名員工)
溫室氣體排放 (範圍1—車輛)	二氧化碳 當量 (噸)	34.6	0.21	4.6	0.39
溫室氣體排放 (範圍2—購電)	二氧化碳 當量 (噸)	不適用	不適用	0.5	0.04
溫室氣體排放 (範圍3—航空差旅)	二氧化碳 當量 (噸)	不適用	不適用	2.1	0.17
氮氧化物	克	不適用	不適用	164.5	13.7
硫氧化物	克	不適用	不適用	25.7	2.14
懸浮粒子	克	不適用	不適用	149.6	12.5

溫室氣體排放： 溫室氣體的量化方法乃依據香港機電工程署及環境保護署刊發的《香港建築物 (商業、住宅或公共用途) 的溫室氣體排放及減除的核算和報告指引》。溫室氣體範圍2的排放因子乃按照《中電二零二零年可持續發展報告》而得出。溫室氣體範圍3的排放結果來自「國際民航組織的碳排放計算器」。

廢氣排放： 計算廢氣排放採用的排放因子乃按照香港環境保護署的車輛排放計算模型 (EMFAC-HK車輛排放計算) 及美國環境保護署的車輛排放建模軟件 — MOBILE6.1而得出。

4.4 廢物管理

廢物管理政策

廢物減少集中在我們排放量控制的努力上。我們的主要廢物管理政策旨在可行情況下實現綠色及無紙化運作，並於運作過程中盡量減少廢物的產生。本集團透過4-R原則—減少、再用、取代及回收，力求達到減少廢物產生的目標，並從源頭上進行廢物管理。我們的廢物管理做法符合我們經營所在地區有關環境保護的法律法規。

在就可持續發展的重要性向我們的僱員及業務夥伴進行教育時，我們不斷鼓勵所有僱員通過雙面打印、紙張回收以及頻繁使用電子資訊系統共享材料或內部行政文件等方式減少紙張使用量。我們鼓勵更多地使用信封等可重複使用的產品，並更好地分離廢液流以進行回收，通過收集並將所有用過的墨盒返回到回收代理商，保持用過的墨盒100%回收。我們鼓勵工作場所盡量少用紙巾。

有害廢物

基於業務性質，本集團於業務活動中並無直接產生有害廢物。然而，就我們的移動解決方案開發業務而言，本集團鼓勵開發新技術及漸進式設計，通過在設計中盡量減少有害材料的應用及遵守最新的監管要求，在各個方面與環境可持續性相結合。

無害廢物

本集團產生的無害廢物主要為生活垃圾，包括文具、包裝材料及營運耗紙等，其中可回收廢物將回收再用。

4.5 資源使用

鑒於地球資源有限，本集團認為通過低碳方法保護天然資源是可持續業務不可或缺的部分。我們透過積極推行各項環保措施，鼓勵有效使用資源，包括能源、紙張、水及其他原材料。因此，本集團已推行提高節電意識的政策，並在日常業務中採取節能措施，詳情於排放一節闡述。

能源消耗

本集團所使用的能源主要為購電及汽油。電力用於支持行政工作及生產過程，而汽油用於為車輛提供動力。

耗水量

本集團對水資源管理採取謹慎態度，尋求最大限度地提高效率及減少耗水量。我們致力於鼓勵全體僱員、客戶、供應商及商業夥伴養成注意節約用水的習慣。我們盡可能在辦公室的水龍頭安裝節水裝置。

材料消耗

基於業務性質，本集團並無生產設施，因此並無消耗大量包裝材料。我們主要消耗紙張以支持行政工作。我們一直鼓勵我們的供應商減少使用包裝材料，並要求我們的辦公室控制總用紙量。

環保表現

根據香港交易所所載的ESG報告指引，我們於報告期內之「能源及資源使用」的環保表現列表如下：

表2—能源及資源使用：

	單位	二零二零 財年	二零二零 財年密度 (每名僱員)	二零二一 財年	二零二一 財年密度 (每名僱員)
電力	千瓦時	29,988	181.75	974	81.21
汽油	升	不適用	不適用	1,747	145.61
紙張	千克	230	1.39	5	0.42
水	立方米	494	2.99	不適用*	不適用*

* 由於供水主要由相關物業管理公司統一管理，個別辦公室單位並無獨立水錶，故我們未能提供相關用水數據。

5. 人員

5.1 招聘及晉升

考慮到每位員工都有獨特的才能、能力及潛力成為企業發展及長期增長的動力，本集團支持員工的能力發展，同時積極管理人才隊伍及員工的職業發展。本集團決心在機會平等、多元化及反歧視方面，堅持公開、公平、公正、合理的招聘及人力資源政策。我們致力於培養員工的技能及能力，以釋放員工的最佳潛能，從而推動創造力及創新促進我們的長期可持續發展。

本集團已制定有關平等機會、多元化及反歧視的招聘政策。憑藉多元化可為我們的營運帶來新理念、活力及挑戰之信念，我們鼓勵僱員的差異及個性。我們阻止一切形式的性別、年齡、家庭地位、性取向、殘疾、種族及宗教歧視。我們的僱傭政策鼓勵聘用身體上或精神上殘疾的人才。我們致力於支持僱員維持家庭友善工作環境，因為我們尊重彼等在其家庭中的職責及責任。我們努力確保僱員及業務夥伴遵守法律及法規、遵循商業道德及尊重平等僱傭機會。我們引入新員工，為彼等配備必要的特長，以與我們一起發展長期有價值的職業生涯。

於報告期內，我們遵守適用法例及法規，並遵照有關招聘及晉升、補償及解僱、工時、休息期間、平等機會、多元化、反歧視及其他利益及福利的僱傭政策，方式為提供具競爭力的薪酬待遇（包括內部晉升機會及績效獎金），以招聘及挽留經驗豐富的僱員。

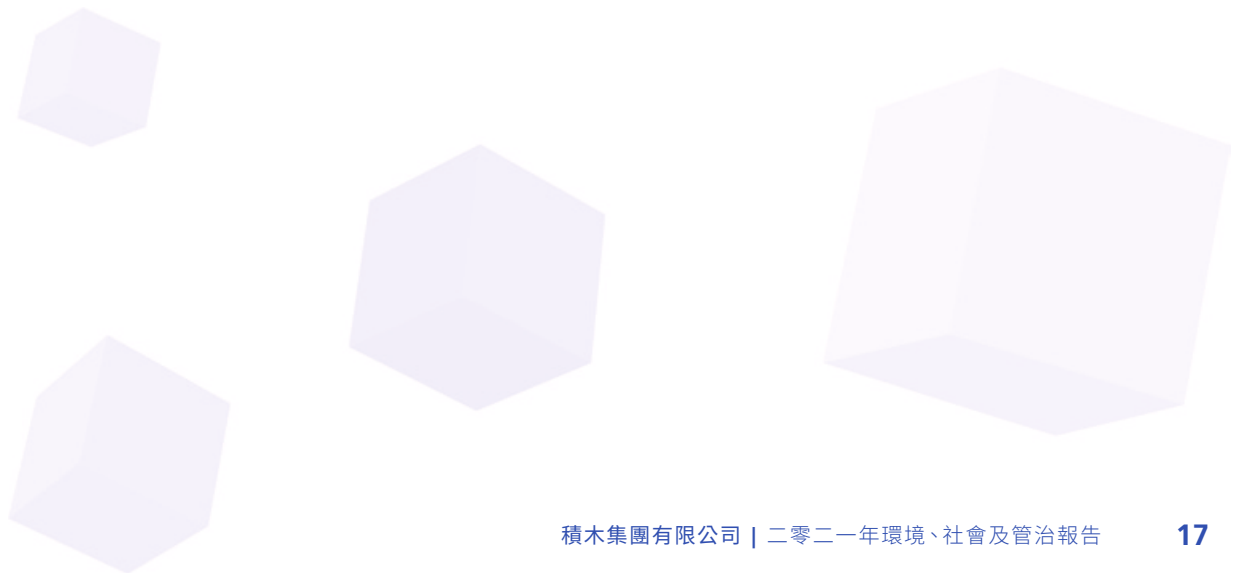
5.2 僱傭

我們視僱員為最寶貴的資產，為吸引及挽留我們的僱員，本集團向彼等提供具競爭力的薪金、醫療保險、傷疾保險、產假及其他補償。本集團根據其員工的職責、工作經驗及現行市場慣例釐定應付予員工的薪酬。除基本薪酬外，本集團可參考本集團及個別僱員之表現向合資格僱員授予購股權。

在香港，本集團於整個報告期遵守香港勞工法及相關僱傭法例及法規，包括《強制性公積金計劃條例》（為合資格僱員參加強制性公積金退休福利計劃（「強積金計劃」）、《最低工資條例》、《僱傭條例》（「《僱傭條例》」）及《僱員補償條例》（「《僱員補償條例》」）（為我們的僱員提供具競爭力的薪金、醫療保險、傷疾保險、產假及其他補償）。

在中國，本集團於報告期內根據《中國勞動法》、《中國勞動合同法》、《中華人民共和國促進就業法》、《住房公積金管理條例》及《社會保險法》等當地條例參與養老保險、失業保險、生育保險、工傷保險及醫療保險等福利計劃。

於報告期內，本集團並無知悉任何重大違反有關人力資源的法律及法規的情況。我們嚴格禁止在所有工作場所歧視、騷擾及欺凌。根據香港交易所所載的ESG報告指引，本集團於報告期內的員工詳情於下文列表顯示以及於圖表呈列：





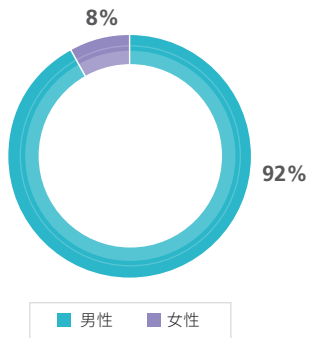
環境、社會及管治報告

表3—我們的員工：

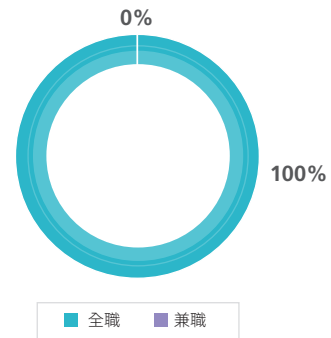
	二零二一 財年
僱員總人數	12
按性別劃分的全職僱員人數	
男性	11
女性	1
按僱傭類別劃分的全職僱員人數	
全職	12
兼職	0
按年齡劃分的全職僱員人數	
30歲以下	2
30至50歲	9
50歲以上	1
按地理區域劃分的全職僱員人數	
中國	2
香港	10
按性別劃分的流失率*	
男性	90%
女性	99%
按年齡劃分的流失率*	
30歲以下	96%
30至50歲	93%
50歲以上	50%
按地理區域劃分的的流失率*	
中國	99%
香港	52%

* 本集團於報告期內經歷重組，導致我們的人員流失率相對較高。

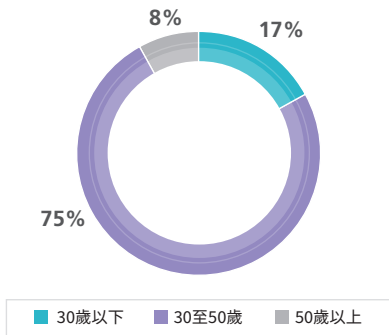
截至二零二一年十二月三十一日
按性別劃分的員工總數



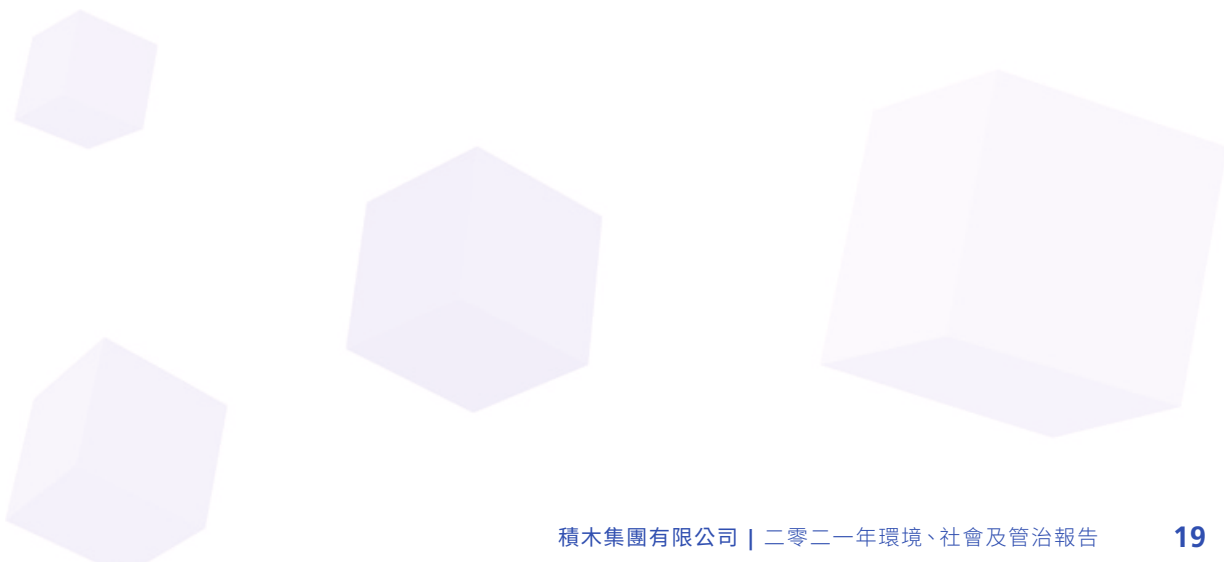
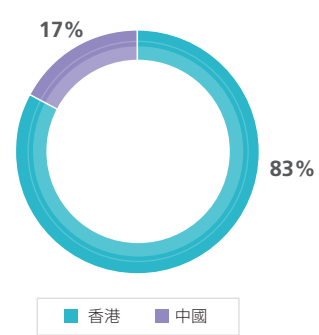
截至二零二一年十二月三十一日
按僱傭類型劃分的員工總數



截至二零二一年十二月三十一日
按年齡劃分的員工總數



截至二零二一年十二月三十一日
按地區劃分的員工總數





環境、社會及管治報告

5.3 職業健康與安全

本集團深刻認識到，員工的健康與安全對本集團的營運至關重要。職業健康與安全（「職業健康與安全」）政策的重點目標如下：

- 為員工提供一個健康、舒適及安全的工作環境；
- 承諾為職業健康與安全管理制度提供適當資源及領導；
- 職業健康與安全管理制度旨在識別、防止及管理整個工作場所的風險及危害，以及在事故或人身傷害方面的後續行動；
- 職業健康與安全管理制度定期界定適當的目標及目的；
- 對意外及受傷零容忍；
- 向員工宣傳安全文化；
- 與持份者溝通我們的健康及安全表現，並在適用的情況下尋求彼等的參與；
- 定期檢討各項職業健康與安全措施表現，以維持其有效性及可靠性；及
- 遵守與職業健康與安全有關的適用法律及法規。

為達到職業健康與安全政策的目標，我們採取了以下措施：

- 制定緊急應對計劃、風險評估及事故調查機制，以確保符合職業健康與安全的法律規定；
- 舉辦火警演習及緊急疏散模擬演習，提高員工的消防意識，讓員工具備應對緊急情況的適當知識及技巧；
- 向員工宣傳安全文化；
- 為新員工組織入職培訓及安全培訓，使彼等盡快熟悉有關健康及安全的公司政策；
- 根據僱員的角色及職責向其提供職業健康與安全培訓課程，以確保對工作危害有所認識並遵守有關職業健康與安全方面的安全慣例；
- 向新入職員工提供職業培訓及相關職業安全、健康註冊及應急計劃的工具箱會議；

- 向現有員工提供工作相關培訓，以鞏固其專業知識及於日常操作及安全方面的技能；
- 培訓課程及措施由安全主任審查，並定期向管理層匯報；
- 鼓勵承包商或分包商於工作時在切實可行的情況下協助實施有關職業健康與安全的政策、程序及常規；
- 禁止在工作場所吸煙、酗酒及濫用藥物；
- 在工作場所提供急救包及滅火器；
- 提供乾淨整潔的休息區；
- 提供可調節的座椅及顯示器，以保護眼睛；
- 在較擁擠的地方（如會議室及會客室）安裝空氣淨化器；及
- 在內聯網及辦事處的適當地點張貼正確工作姿勢及提起重物方法的海報。

於報告期內，本集團遵守多個地區有關職業健康及安全的法律法規，如香港法例《職業安全及健康條例》、《勞工法》、《中華人民共和國僱員疾病或非工傷醫療期規定》及《中華人民共和國工傷保險條例》。於報告期內，本集團並無任何導致死亡或嚴重受傷的事故記錄，亦無識別任何嚴重違反有關僱員健康與安全的法例及法規的事宜。下表為於報告期內與工作相關的傷亡及受傷事故概要。

表4—健康與安全：

	二零二一財年
因工亡故人數	0
因工亡故比率	0
工傷數目	0
因工傷損失工作天數	0

5.4 發展及培訓

本集團將員工視為最重要的資產及我們營運及業務長遠發展的基石。我們聽取僱員的心聲並作出回應，努力營造一個不斷學習的環境氛圍，促進職業發展及提供知識及技能，以便更好履行職責。我們的培訓計劃不僅旨在提升本集團的可持續發展及提供運營所需的技能，亦盡可能顧及社會的整體利益。

於報告期內，本集團為僱員舉辦培訓課程或提供培訓材料。每名僱員平均學習了0.22個學時的培訓課程（不包括閱讀培訓材料的時間）（如下表5所概述）。

表5—僱員培訓：

	單位	二零二一財年
每名僱員已接受平均培訓時數	小時	0.22
按級別劃分的每名僱員平均培訓時數		
高級員工	小時	0.14
中級員工	小時	1.30
初級員工	小時	0
按性別劃分的每名僱員平均培訓時數		
男性	小時	0.24
女性	小時	0
按僱傭級別劃分的受訓僱員百分比		
高級員工	%	50.0
中級員工	%	50.0
初級員工	%	0
按性別劃分的受訓僱員百分比		
男性	%	100.0
女性	%	0

5.5 和諧文化

本集團深信，員工與管理層之間和諧的企業文化始終是本集團健康及繁榮發展的主要動力。為此，我們利用多種渠道，包括：

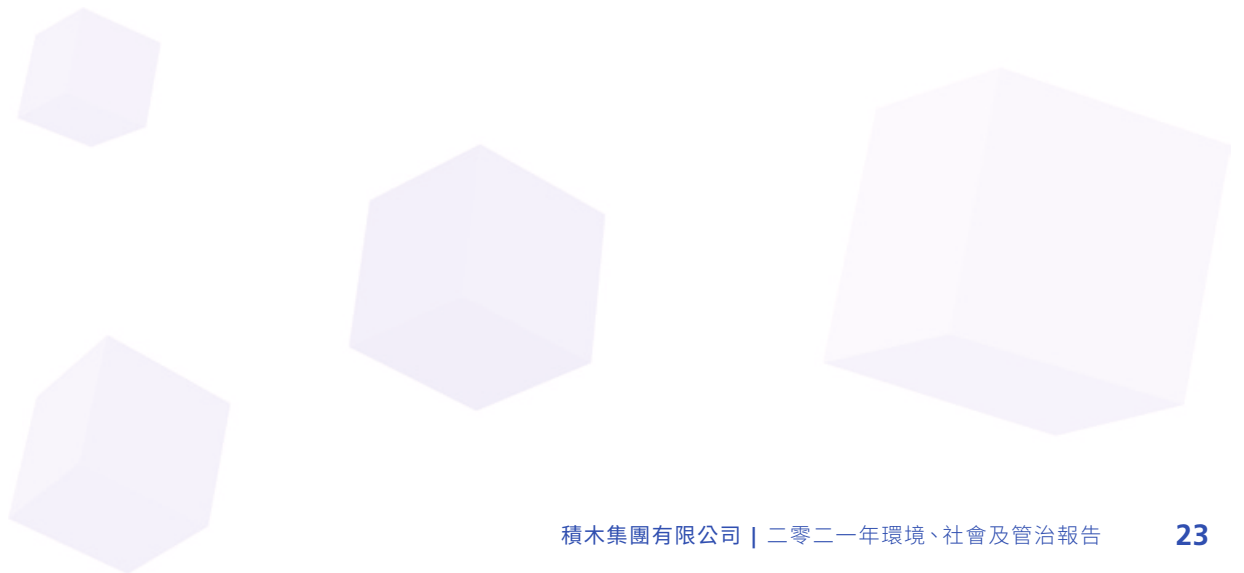
- 定期召開全體職員會議以提供有關業務表現及主要項目進展的最新情況。
- 僱員參與，如年度僱員調查，為僱員反饋提供保密途徑。跟進行動確保僱員的聲音在公司及團隊層面均獲聽取並得到回應。
- 於報告期內，本集團舉辦定期及節日聚會，以提升各階層職員的和諧精神。

本集團相信，有關企業文化及和諧的工作環境將自然而然地達到協同合作的效果，從而促使僱員留任並提高生產力。

5.6 勞工準則

本集團全面知悉剝削童工及強制勞工違反人權及國際勞工公約，故嚴格禁止以任何形式僱用任何童工及強制勞工。新僱員入職時須提供真實準確之個人數據。招聘人員嚴格審查入職資料，包括體檢證明、學歷證明及身份證。本集團杜絕聘用於其營運中聘用童工或強制勞工的供應商及承包商。

於報告期內，本集團嚴格遵守有關防止童工及強迫勞工的法律法規，包括香港《僱傭條例》及中國的《勞動法》、《禁止使用童工規定》、《未成年工特殊保護規定》、禁止強迫性勞工囚工政策及程序，以及本集團經營所在國家的相關法規。本集團並無發現任何重大未遵守與防止童工或強迫勞工有關的法律及規例的情況。





環境、社會及管治報告

6. 可持續運營

為實現我們成為負責任企業的目標，我們深知我們必須以可持續方式經營，並輔以全方位的環境、社會及管治管理方針，將可持續發展的理念貫徹到我們的核心業務中。我們有必要鼓勵所有業務夥伴於業務營運中全面納入該等可持續發展常規及政策，齊心協力達致可持續發展。

6.1 供應鏈管理

本集團明白供應鏈管理一直是本集團營運的主要環節之一。我們的供應鏈管理團隊在投標過程中不僅考慮經濟及商業利益，亦評估供應商及承包商在遵守法律及法規方面的往績記錄，包括環境、社會及管治方面。

我們已制定一個賣方及供應商選擇機制，乃基於潛在賣方是否遵守與安全、環境、強迫勞工、童工及其他社會層面有關的所有適用法律法規。在我們的評估過程中，能夠提供環保及對社會負責的產品及服務的供應商將獲得較高的技術評分。如認為有需要，本集團可進行檢查及評估。我們繼續要求所有供應商確保產品安全及優質。如發現供應商未能達到適用的合規標準，將終止與供應商的合約。此外，每一名供應商均須遵守我們的業務規範，禁止以不正當的方式提供禮品、證書、貸款、款待，服務或恩惠。此外，本集團鼓勵所有商業夥伴制定節能降耗政策，共同努力實現可持續發展。我們相信，通過上述審查過程，我們可以最大限度地減少與供應鏈管理相關的潛在環境及社會風險。

本集團致力與供應商維持良好關係。於報告期內，本集團已委聘3名供應商，其地理位置位於中國及加拿大。概無收到供應商的投訴，亦無爭議債務或未清償債務，所有債務均在到期日或雙方商定的最遲日期或之前結清。

表6—按地區劃分的供應商數目：

	二零二一年 財年
中國	1
加拿大	2

6.2 質量管理制度

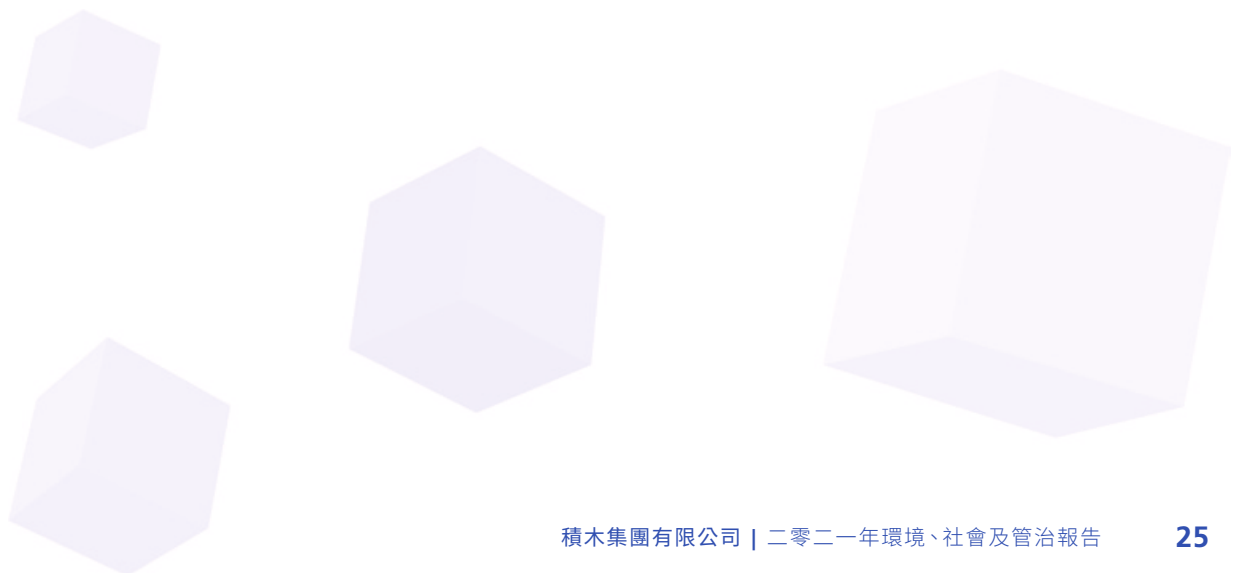
本集團認為，質量監控措施乃吸引及挽留國際品牌客戶的主要因素。根據我們的質量監控措施，鞋服供應商生產的成品鞋服須由我們的品管員工進行抽樣檢驗，以確保成品鞋服可滿足客戶要求。我們並無產品退回政策。然而，為維持商譽及與客戶保持業務關係，我們會竭力調查每次投訴並盡全力滿足客戶需求。

6.3 產品責任

為在業務上取得成功，我們致力為我們交付的產品及服務維持最高標準，與客戶保持持續的溝通，以確保我們了解並達成彼等的需求及期望，同時保持嚴格的產品質量，我們會緊跟新趨勢，並繼續開發及優化產品，為客戶提供最佳解決方案。

本集團履行已確定的質量保證協議，以確保產品及服務在其擬定用途及合理可預見的誤用情況下始終符合客戶要求以及法律與安全標準。我們對每種產品類型進行定期評估，包括環境影響、健康影響、安全及與原材料相關的危害。我們確保每件產品均正確地貼上標籤，並附有法例及行業行為守則所規定的足夠資料及使用說明。我們對產品質量進行持續及定期的評估，並審查改進及變更的機會。

於報告期內，我們在中國的業務遵守有關廣告、標籤及消費者保護的相關法律法規，例如《中華人民共和國消費者保護法》、《中華人民共和國廣告法》及《中華人民共和國產品質量法》，確保我們的廣告及促銷活動中沒有虛假及誤導性訊息。在香港，本集團於報告期內遵守有關法律及規例，例如《商品說明條例》（香港法例第362章）。於報告期內，本集團並無發現任何重大不符合有關產品及服務質量的法律及規例。



6.4 制裁風險管理

董事會已有效地監察及評估業務面臨的制裁風險，包括：(i)設立風險管理委員會；(ii)指派我們的採購部門及訂單處理部門的員工在與我們的客戶或合約對手方進行任何業務交易之前，審查與彼等有關的資料（包括其全稱、註冊成立或登記的國家及付運目的地國家）。

我們的指派員工將對照美國、歐盟或聯合國存置的各種受限制方及國家名單，評估我們的客戶或交易對手的資料，包括受任何OFAC管理的制裁對象的任何政府、個人或實體，並確定我們的客戶或交易對手是否(i)在受制裁國家登記或運營；(ii)由受制裁者擁有或控制；或(iii)付運目的地位於受制裁國家。

於報告期內，我們的產品並無銷往任何受制裁國家。本集團並無訂立任何會或可能會令本集團、股東及投資者面臨任何制裁風險的應受制裁交易。

6.5 鼓勵創新

鑒於創新及技術戰略於長遠業務發展中舉足輕重，本集團將整裝待發，一旦商業上屬可行及適當，便鍥而不捨地將高科技導向性研發產品、服務及流程引入至我們的營運及業務模式中。

6.6 客戶反饋及處理

本集團認識到客戶需求及期望應予以充分解決，因而其重視客戶的滿意度及彼等的反饋。我們有定期的溝通渠道及反饋系統，如電話熱線、電郵、社交媒體及網站，以便從多元化的客戶組合中收集滿意度資訊及改進建議。特別是，我們的銷售人員及跟單員透過電話或定期海外訪問，與客戶保持經常性的溝通。

本集團綜合及全面分析客戶的反饋意見，以發現有關問題。我們將採取後續行動，包括內部評估及修改僱員培訓計劃，以解決發現的問題，並不斷改進我們提供的服務。此外，我們將及時向客戶提供反饋。

於報告期內，我們並無因安全及健康問題而召回產品或針對我們的服務收到投訴的情況。

表7—產品召回及投訴：

	二零二一年 財年
收到有關安全及健康問題的產品投訴百分比	0

6.7 反貪污

本集團在業務的各個方面均堅持誠信、正直及公平，並奉行高標準的商業道德，禁止任何形式的賄賂及腐敗行為，因此制定了一系列反欺詐及反賄賂的政策，作為進行企業管治的一部分。

於報告期內，本集團遵守對本集團有重大影響的有關賄賂、勒索、欺詐及清洗黑錢的相關法律及法規，例如《防止賄賂條例》以及中國的《刑法》及《懲治貪污條例》。

本集團一直致力於向僱員宣傳道德商業文化，並為彼等提供反貪污主題的線上培訓材料。於報告期內，管理層已完成1.3小時的培訓，內容包括反貪污、自律、誠信等。

根據本集團的政策，僱員可向審核委員會報告任何有關會計控制及審核事宜的關注，審核委員會將審閱每宗投訴及決定應如何進行調查。於報告期內，概無反貪污案件獲審結而審核委員會亦無發現有來自僱員的投訴。

6.8 隱私保護

本集團承諾嚴格遵守涉及對本集團有影響的隱私相關法律法規，確保所有資料均安全地保存於本集團內部系統中，並具有訪問監控。本集團在公司政策中載明資料隱私規定，據此，客戶資料僅用於與本集團營運有關的事宜。我們致力於確保所有收集的資料不會被未經授權或意外地訪問、處理、刪除或其他用途。

於報告期內，本集團並無知悉任何保密資料或資料洩漏。



環境、社會及管治報告

6.9 舉報

為鼓勵僱員舉報可能損害本集團利益的違法、違規、瀆職、不道德作為或行為、不適當的舉止或行動，我們已制定舉報政策，並實施僱員通過保密舉報渠道舉報不當行為的程序（以全體僱員可能作出的舉報程度為限）。該政策旨在鼓勵僱員報告不符合道德操守原則及本集團政策的行為，例如不符合本集團政策、法律、規則、規例、財務報告及內部控制的一般慣例的事件。

本集團致力以公平合理的方式解決「舉報人」的關切，並以應有的謹慎處理報告，對每一份合理確立的報告進行全面及獨立的調查。所有真誠舉報的「舉報人」均受到合理保護，不論指控是否得到證實，均不會受到報復或不利的就業後果。

舉報政策及其程序適用於本集團所有級別的成員，已記錄在《僱員手冊》中，並在僱員中傳閱以供彼等參考。

6.10 知識產權保護

本集團致力於遵守有關知識產權（「知識產權」）的相關法律法規，通過專利費及定期商標續期對其知識產權進行估值及保護。

為確保在外判予供應商的過程中，客戶的產品知識產權得到妥為保護，須在聘用前簽署有關知識產權的保密協議。在內部，我們與僱員訂立標準僱傭合約，合約內載有有關知識產權及保密的條款。本集團相關僱員已簽署確認書，以(i)確認其受僱於本集團期間所創造或作出的所有知識產權均歸本公司所有；及(ii)同意在未經本集團授權下，不會使用或披露與產品設計有關的機密資料。

於報告期內，本集團並無知悉任何侵犯知識產權的情況。

7. 為我們的社區作貢獻

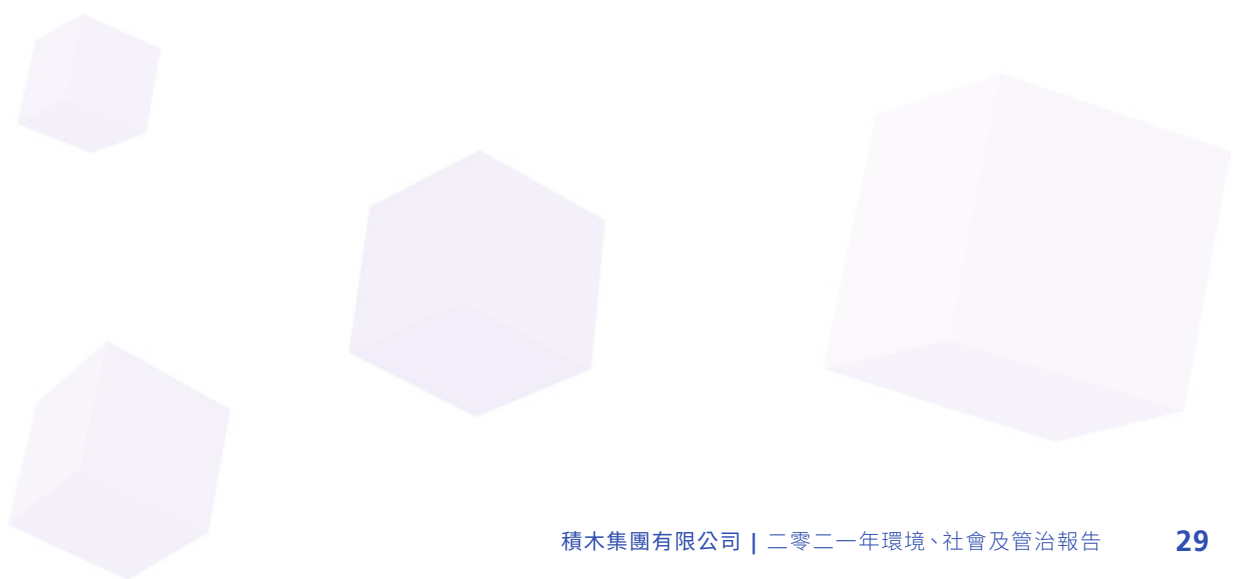
本集團致力於通過積極參與社區活動及與當地非營利組織建立夥伴關係，在可能及適當的情況下，通過社區服務及參與、社會支持及贊助計劃，盡最大努力為當地社區及有需要人士提供幫助。

展望未來，本集團將繼續高度重視社區服務，並鼓勵僱員積極參與志願服務，攜手合作，在我們賴以發展的社區推廣服務精神。

香港交易所ESG報告指引內容索引

強制披露規定

層面、一般披露及關鍵績效指標	描述	相關章節或說明
管治架構		
	<p>由董事會發出的聲明，當中載有下列內容：</p> <ul style="list-style-type: none"> i) 披露董事會對環境、社會及管治事宜的監管； ii) 董事會的環境、社會及管治管理方針及策略，包括評估、優次排列及管理重要的環境、社會及管治相關事宜（包括對發行人業務的風險）的過程；及 iii) 董事會如何按環境、社會及管治相關目標檢討進度、並解釋它們如何與發行人業務有關連。 	<p>ESG管理及策略</p> <p>保護環境</p> <p>— 企業環境政策</p>





環境、社會及管治報告

層面、一般披露 及關鍵績效指標	描述	相關章節或說明
報告原則		
	<p>描述或解釋在編備ESG報告時如何應用下列報告原則：</p> <p>重要性：ESG報告應披露：(i)識別重要環境、社會及管治因素的過程及選擇這些因素的準則；(ii)如發行人已進行持份者參與，已識別的重要持份者的描述及發行人持份者參與的過程及結果。</p> <p>量化：有關匯報排放量／能源耗用（如適用）所用的標準、方法、假設及／或計算工具的資料，以及所使用的轉換因素的來源應予披露。</p> <p>一致性：發行人應在ESG報告中披露所用方法或關鍵績效指標的任何變動或任何其他影響有意義比較的相關因素。</p>	<p>關於本報告</p> <ul style="list-style-type: none"> — 報告指引 — 報告原則 — 報告框架 — 數據採集
報告邊界		
	<p>解釋ESG報告的報告邊界，及描述挑選哪些實體或業務納入ESG報告的過程。若範圍有所變動，發行人應解釋不同之處及變動原因。</p>	<p>關於本報告</p> <ul style="list-style-type: none"> — 範圍及報告邊界

「不遵守就解釋」條文

層面、一般披露及關鍵績效指標	描述	相關章節或備註
A.環境		
層面A1：排放物		
一般披露	有關空氣及溫室氣體排放、向水及土地의 排汚、有害及無害廢物的產生等的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	保護環境 — 企業環境政策
關鍵績效指標 A1.1	排放物種類及相關排放數據。	保護環境 — 廢氣及溫室氣體排放 — 廢物管理
關鍵績效指標 A1.2	直接(範圍1)及能源間接(範圍2)溫室氣體排放量(以噸計算)及(如適用)密度(如以每產量單位、每項設施計算)。	保護環境 — 廢氣及溫室氣體排放
關鍵績效指標 A1.3	所產生有害廢物總量(以噸計算)及(如適用)密度(如以每產量單位、每項設施計算)。	保護環境 — 廢物管理 備註：本集團尚未發現核心業務產生任何有害廢物
關鍵績效指標 A1.4	所產生無害廢物總量(以噸計算)及(如適用)密度(如以每產量單位、每項設施計算)。	保護環境 — 廢物管理



環境、社會及管治報告

層面、一般披露及關鍵績效指標	描述	相關章節或備註
關鍵績效指標 A1.5	描述所訂立的排放量目標及為達到這些目標所採取的步驟。	ESG管理及策略 — 我們近期的主要成果 保護環境 — 氣候變化減緩
關鍵績效指標 A1.6	描述處理有害及無害廢物的方法及描述所訂立的減廢目標及為達到這些目標所採取的步驟。	保護環境 — 氣候變化減緩 — 廢物管理
層面A2：資源使用		
一般披露	有效使用資源（包括能源、水及其他原材料）的政策。	保護環境 — 企業環境政策
關鍵績效指標 A2.1	按類型（如電、氣或油）劃分的直接及／或間接能源總耗量（以千個千瓦時計算）及密度（如以每產量單位、每項設施計算）。	保護環境 — 資源使用
關鍵績效指標 A2.2	總耗水量及密度（如以每產量單位、每項設施計算）。	保護環境 — 資源使用
關鍵績效指標 A2.3	描述所訂立的能源使用效益目標及為達到這些目標所採取的步驟。	ESG管理及策略 — 我們近期的主要成果 保護環境 — 氣候變化減緩 — 資源使用
關鍵績效指標 A2.4	描述求取適用水源上可有任何問題，以及所訂立的用水效益目標及為達到這些目標所採取的步驟。	保護環境 — 氣候變化減緩 — 資源使用（耗水量）
關鍵績效指標 A2.5	製成品所用包裝材料的總量（以噸計算）及（如適用）每生產單位佔量。	保護環境 — 資源使用 備註： 包裝材料使用不適用於本集團核心業務

層面、一般披露及關鍵績效指標	描述	相關章節或備註
層面A3：環境及天然資源		
一般披露	減低發行人對環境及天然資源造成重大影響的政策。	保護環境 — 企業環境政策
關鍵績效指標 A3.1	描述業務活動對環境及天然資源的重大影響及已採取管理有關影響的行動。	保護環境 — 企業環境政策
層面A4：氣候變化		
一般披露	識別及應對已經及可能會對發行人產生影響的重大氣候相關事宜的政策。	保護環境 — 氣候變化減緩
關鍵績效指標 A4.1	描述已經及可能會對發行人產生影響的重大氣候相關事宜，及應對行動。	保護環境 — 氣候變化減緩
B. 社會		
<i>僱傭及勞工常規</i>		
層面B1：僱傭		
一般披露	有關薪酬及解僱、招聘及晉升、工作時數、假期、平等機會、多元化、反歧視以及其他待遇及福利的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	人員 — 招聘及晉升 — 僱傭
關鍵績效指標 B1.1	按性別、僱傭類型、年齡組別及地區劃分的僱員總數。	人員 — 僱傭
關鍵績效指標 B1.2	按性別、年齡組別及地區劃分的僱員流失比率。	人員 — 僱傭



環境、社會及管治報告

層面、一般披露及關鍵績效指標	描述	相關章節或備註
層面B2：健康與安全		
一般披露	有關提供安全工作環境及保障僱員避免職業性危害的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	抗擊新型冠狀病毒肺炎疫情 人員 — 職業健康與安全
關鍵績效指標 B2.1	於過往三年（包括報告年度）每年發生的因工作關係而死亡的人數及比率。	人員 — 職業健康與安全 備註：於過往三年（包括報告年度）每年發生的因工作關係而死亡的人數及比率為0
關鍵績效指標 B2.2	因工傷損失工作日數。	人員 — 職業健康與安全
關鍵績效指標 B2.3	所採納的職業健康與安全措施，以及相關執行及監察方法的描述。	抗擊新型冠狀病毒肺炎疫情 人員 — 職業健康與安全
層面B3：發展及培訓		
一般披露	有關提升僱員履行工作職責的知識及技能的政策。描述培訓活動。	人員 — 發展及培訓
關鍵績效指標 B3.1	按性別及僱員類別（即高級管理層、中級管理層）劃分的受訓僱員百分比。	人員 — 發展及培訓
關鍵績效指標 B3.2	按性別及僱員類別劃分，每名僱員完成受訓的平均時數。	人員 — 發展及培訓

層面、一般披露及關鍵績效指標	描述	相關章節或備註
層面B4：勞工準則		
一般披露	有關防止童工及強制勞工的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	人員 — 勞工準則
關鍵績效指標 B4.1	檢討招聘慣例的措施以避免童工及強制勞工的描述。	人員 — 勞工準則
關鍵績效指標 B4.2	在發現違規情況時消除有關情況所採取的步驟的描述。	備註：於報告期內並無呈報有關事件
運營常規		
層面B5：供應鏈管理		
一般披露	管理供應鏈的環境及社會風險政策。	可持續運營 — 供應鏈管理
關鍵績效指標 B5.1	按地區劃分的供應商數目。	可持續運營 — 供應鏈管理
關鍵績效指標 B5.2	有關聘用供應商的慣例，向其執行有關慣例的供應商數目、以及有關慣例的執行及監察方法的描述。	可持續運營 — 供應鏈管理
關鍵績效指標 B5.3	描述有關識別供應鏈每個環節的環境及社會風險的慣例，以及有關慣例的執行及監察方法的描述。	可持續運營 — 供應鏈管理
關鍵績效指標 B5.4	描述有關在揀選供應商時促使多用環保產品及服務的慣例，以及有關慣例的執行及監察方法的描述。	可持續運營 — 供應鏈管理



環境、社會及管治報告

層面、一般披露 及關鍵績效指標	描述	相關章節或備註
層面B6：產品責任		
一般披露	有關所提供產品和服務的健康與安全、廣告、標籤及私隱事宜以及補救方法的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	可持續運營 — 質量管理制度 — 產品責任 — 客戶反饋及處理 — 隱私保護
關鍵績效指標 B6.1	已售或已運送產品總數中安全及健康理由而須回收的百分比。	備註： 不適用於本集團核心業務
關鍵績效指標 B6.2	接獲關於產品及服務的投訴數目以及應對方法。	可持續運營 — 客戶反饋及處理 備註： 並非於報告期內收取的與投訴有關的產品及服務
關鍵績效指標 B6.3	與維護及保障知識產權有關的慣例的描述。	可持續運營 — 鼓勵創新 — 知識產權保護
關鍵績效指標 B6.4	質量檢定過程及回收程序的描述。	可持續運營 — 質量管理制度 — 產品責任 — 客戶反饋及處理
關鍵績效指標 B6.5	消費者資料保障及私隱政策，以及相關執行及監察方法的描述。	可持續運營 — 隱私保護

層面、一般披露及關鍵績效指標	描述	相關章節或備註
層面B7：反貪污		
一般披露	有關防止賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	可持續運營 —反貪污
關鍵績效指標 B7.1	於匯報期內對發行人或其僱員提出並有關貪污常規之已結法律案件的數目及訴訟結果。	可持續運營 —反貪污
關鍵績效指標 B7.2	防範措施及舉報程序，以及相關執行及監察方法的描述。	可持續運營 —舉報
關鍵績效指標 B7.3	向董事及員工提供的反貪污培訓的描述。	可持續運營 —反貪污
社區		
層面B8：社區投資		
一般披露	有關以社區參與來了解發行人營運所在社區需要和確保其業務活動會考慮社區利益的政策。	為我們的社區作貢獻
關鍵績效指標 B8.1	專注貢獻範疇(如教育、環境事宜、勞工需求、健康、文化、體育)。	備註：不適用
關鍵績效指標 B8.2	專注範疇所動用資源(如金錢或時間)。	備註：不適用